

# Schoolplan 2023-2027

## **Rehoboth Basisschool** Ochten



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>3</b>
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>3</b>
<b>4 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>4</b>
<b>5 De missie van de school</b>	<b>5</b>
<b>6 Onze parels</b>	<b>6</b>
<b>7 Onze grote verbeterdoelen</b>	<b>6</b>
<b>8 Onze visie op lesgeven</b>	<b>7</b>
<b>9 Onze visie op identiteit</b>	<b>7</b>
<b>10 Onderwijskundig beleid</b>	<b>8</b>
<b>11 Personeelsbeleid</b>	<b>13</b>
<b>12 Organisatiebeleid</b>	<b>15</b>
<b>13 Financieel beleid</b>	<b>17</b>
<b>14 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>19</b>
<b>15 Basiskwaliteit</b>	<b>21</b>
<b>16 Onze prestatie-indicatoren</b>	<b>23</b>
<b>17 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>25</b>

## 1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op de Strategische Koers van Stichting CPOV e.o. en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we ons op de ontwikkeling van het personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. Resultaten worden uitgedrukt in een vierpuntsschaal.

### Bijlagen

1. Schoolgids 2022-2023

## 2 Strategisch beleid

### Strategisch beleid stichting CPOV e.o.

Stichting CPOV e.o. beschikt over een strategisch beleidsplan. Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Alle richtinggevende uitspraken voor de periode 2019-2023

1. Wij staan voor Christelijk onderwijs. Dit betekent dat de Bijbelse boodschap een centrale plek inneemt en dat medewerkers, geïnspireerd door de liefde van God, op een respectvolle manier omgaan met elkaar, kinderen, ouders en andere betrokkenen.
2. Wij dragen onze Christelijke visie uit, zoekend naar verbinding door ruimte te geven aan en rekening te houden met de talenten en diversiteit van medewerkers en leerlingen.
3. Wij begeleiden en stimuleren leerlingen en dagen hen uit bij het ontdekken, ontwikkelen en laten zien van de persoonlijke identiteit in relatie tot de ander.
4. Wij bieden kinderen (van 0-14 jaar) vanuit ons onderwijs een kompas voor de toekomst.
5. Wij bieden gelijke kansen en mogelijkheden voor ieder kind, door te streven naar een passend en ontwikkelingsgericht onderwijsaanbod.
6. Wij bieden kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving.
7. Wij zorgen voor een veilige omgeving/school, waar leerlingen, medewerkers en ouders zich gezien en gehoord voelen.
8. Wij investeren samen in een werkomgeving waarin we elkaar zien en zorgen voor onszelf en de ander.
9. Wij staan voor een professionele cultuur, waarin voortdurende scholing en ontwikkeling centraal staat.
10. Wij voelen ons eigenaar van en verantwoordelijk voor onderwijsbeleid dat passend is voor alle leerlingen; we geven daar proactief vorm aan en zoeken de samenwerking hierin.
11. Wij maken deel uit van de netwerksamenleving; we investeren in een goede en transparante samenwerking met ouders, belanghebbenden en overige samenwerkingspartners.
12. Wij hanteren een helder en transparant kwaliteitsbeleid en leggen verantwoording af over onze resultaten aan alle belanghebbenden.
13. Wij voeren een gezond en duurzaam financieel beleid, zodat de continuïteit van het onderwijs is gewaarborgd.
14. Wij zorgen ervoor dat onze schoolgebouwen aansluiten bij de onderwijskundige visie en een visitekaartje voor het geven van goed en toekomstbestendig onderwijs zijn.

## 3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	CPOV e.o.
Voorzitter College van Bestuur:	dhr. drs. J.R. van Leeuwen
Adres + nr.:	Landjuweel 16-5
Postcode + plaats:	3905PG Veenendaal
Telefoonnummer:	0318-519076
E-mail adres:	info@cpov.nl
Website adres:	www.cpov.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS Rehoboth
Directeur:	K. Stam
Adres + nr.:	Plataanstraat 12
Postcode + plaats:	4051GS Ochten
Telefoonnummer:	0344-641373
E-mail adres:	karin.stam@rehobothschoolochten.nl
Website adres:	www.rehobothschoolochten.nl

De directie van de school bestaat uit één directeur. De directie vormt samen met twee collega's, die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen, het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door 188 leerlingen (1 oktober 2022). De schoolweging, gemiddeld over de afgelopen 3 schooljaren, is 31,34 met een spreiding van 5,71. Onze school wordt bezocht door leerlingen uit het dorp Ochten en de nabije omgeving.

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2021 / 2022	31,65	31-32	5,41	<b>31,45</b>	<b>31-32</b>
2020 / 2021	31,46	31-32	5,49		
2019 / 2020	31,24	31-32	5,8		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

## 4 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Samenwerking binnen het schoolgebouw (PSZ, BSO, muzieklessen, logopedist)</li> <li>- Mooi gebouw en meubilair</li> <li>- Veilige omgeving voor kinderen, leerkrachten en ouders</li> <li>- Onderwijskundige ontwikkeling (nieuwe methodes/programma's, ict)</li> <li>- Werken met kwaliteitskaarten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inrichting en ligging van het schoolplein</li> <li>- Ligging t.o.v. het CPOV</li> <li>- Nog weinig leerkrachten met een bepaalde expertise</li> <li>- Werken nog te veel methode-gericht i.p.v. leerdoelgericht</li> <li>- Weinig leerkrachten met gymbevoegdheid</li> </ul>

KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbinding met mensen uit de buurt (PR)</li> <li>- Meer werken vanuit leerdoelen en minder vanuit de methode</li> <li>- Meer met en van elkaar leren als team (collegiale consultaties/talenten delen)</li> <li>- Kinderen meer eigenaar maken van het eigen leerproces (kindgesprekken)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lerarentekort (invulling vacatures en invulling vervangingen)</li> <li>- Grote reformatorische gemeenschap in het dorp</li> <li>- Toename zorgleerlingen</li> <li>- Taalarm gebied</li> <li>- Enige binnen CPOV/BePO/gemeente</li> </ul>

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs

Actiepunt	Prioriteit
Technologie voor het onderwijs	gemiddeld

**Bijlagen**

1. NRO kennisagenda

**5 De missie van de school**

CBS Rehoboth biedt christelijk basisonderwijs in Ochten met ruimte en aandacht voor elk kind. Samen zetten we ons in om elk kind voor te bereiden op een waardevolle plek in de maatschappij. Vorming van het kind in een veilige omgeving en verbinding met de ouders staan hierbij centraal.

Wij geloven dat God ons het leven geeft om Hem en onze naaste lief te hebben en te dienen. Dit willen wij middels onze christelijke identiteit uitdragen naar de kinderen op onze school. Ieder kind willen wij warm ontvangen, met zijn/haar unieke eigenschappen, en welkom heten. Met elkaar gaan wij op zoek naar het beste onderwijs voor ieder kind. Wij leren hen dat zij dankzij Jezus Christus kostbaar zijn in Zijn ogen en nemen hen vanuit Gods liefde en betrokkenheid aan de hand op hun reis door de basisschool. In deze periode mogen zij ontdekken wie zij zijn en welke talenten zij ontvangen hebben. Met de juiste vorming en sturing hopen we dat ieder talent welkom en vruchtbaar zal zijn in onze maatschappij. Hiervoor werken wij als team samen met ouders door middel van wederzijds respect en vertrouwen om met elkaar onze kinderen te vormen en te begeleiden naar passend voortgezet onderwijs. Ieder kind is tenslotte niet gelukkig door prestatie, maar als het op zijn plek zit.

**Onze kernwaarden:**



**Betrokkenheid**

Er is aandacht voor ieder individu in het belang van het kind. We luisteren en kijken met elkaar naar mogelijkheden.



**Vertrouwen**

We gaan samen, hand in hand, door de basisschoolperiode heen.



**Geloof**

Wij dragen - het geloof in en de liefde voor de Heere Jezus uit. Dit werkt door in respect hebben voor elkaar, zuinig zijn met de schepping en voor een ieder zorgen.



**Verbinding**

Iedereen is welkom en mag er zijn. We gebruiken elkaars kwaliteiten en hebben respect voor elkaar. We zijn toegankelijk en houden van korte lijntjes.



**Openheid**

We zijn eerlijk en transparant, luisteren zonder oordeel, geven feedback en accepteren verschillen.

**6 Onze parels**

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school werken leerkrachten samen aan schoolontwikkeling (leerKRACHT).	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Op onze school hebben we steeds beter zicht op de ontwikkeling van leerlingen (focusPO).	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding
	Op onze school werken we samen met de bibliotheek.	OP1 - Aanbod
	Op onze school kunnen de leerlingen werken met chromebooks.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen
	Onze school creëert een prettige omgeving voor leerlingen, leerkrachten en ouders.	VS2 - Schoolklimaat

**7 Onze grote verbeterdoelen**

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten	
1.	Op onze school hebben wij scherp zicht op de ontwikkeling van kinderen voor de vakgebieden, rekenen, taal/spelling en lezen. Wij stemmen ons aanbod gericht af op de in kaart gebrachte onderwijsbehoeften. Dit doen wij door middel van het gebruik van FocusPO.
2.	Op onze school is het pedagogisch-didactisch handelen sterk. Er wordt gewerkt volgens de schoolafspraken op dit gebied (kwaliteitskaart Pedagogisch-Didactisch handelen). Differentiatie naar niveau is terug te zien in het dagelijkse leerstofaanbod.
3.	Op onze school wordt doelgericht gewerkt aan burgerschap. Het bovenschools beleid op het gebied van burgerschap is vertaald naar de praktijk van de Rehoboth. De leerlijnen voor burgerschap zijn uitgewerkt en het leerstofaanbod sluit hierbij aan.
4.	Op onze school wordt doelgericht gewerkt aan digitale geletterdheid. Toekomstgericht ICT beleid wordt ontwikkeld en geïmplementeerd in de school.

## 8 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Wij onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden wij de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

## 9 Onze visie op identiteit

Wij geloven dat God ons het leven geeft om Hem en onze naaste lief te hebben en te dienen. Dit willen wij middels onze christelijke identiteit uitdragen naar de kinderen op onze school. Ieder kind willen wij warm ontvangen, met zijn/haar unieke eigenschappen, en welkom heten. Met elkaar gaan wij op zoek naar het beste onderwijs voor ieder kind. Wij leren hen dat zij dankzij Jezus Christus kostbaar zijn in Zijn ogen en nemen hen vanuit Gods liefde en betrokkenheid aan de hand op hun reis door de basisschool. In deze periode mogen zij ontdekken wie zij zijn en welke talenten zij ontvangen hebben. Met de juiste vorming en sturing hopen we dat ieder talent welkom en vruchtbaar zal zijn in onze maatschappij. Hiervoor werken wij als team samen met ouders door middel van wederzijds respect en vertrouwen om met elkaar onze kinderen te vormen en te begeleiden naar passend voortgezet onderwijs. Ieder kind is tenslotte niet gelukkig door prestatie, maar als het op zijn plek zit.

### Vieringen

Onze identiteit speelt ook een rol bij een aantal vieringen. Zo wordt bijzondere aandacht besteed aan vieringen rondom de christelijke feestdagen. We besteden aandacht aan Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren. In de klas wordt aandacht besteed aan deze feesten. Kerst en Pasen worden om het jaar in de kerk gevierd, het jaar dat de viering niet in de kerk is vieren we Pasen of Kerst op school. Bid- en dankdagen worden met de kinderen in schoolverband gevierd in een – op kinderen gerichte – dienst in de kerk van de Hervormde Gemeente van Ochten.

### Lied van de week

Elke week wordt in de groepen 1 t/m 8 een 'lied van de week' aangeleerd. Het lied past bij de Bijbelverhalen die in die week verteld worden en zijn per bouw verschillend. De liedlijsten zijn te downloaden via onze schoolsite.

### Gebedsgroep

Ongeveer één keer per maand komt er een groep ouders bijeen om te bidden. Iedereen die betrokken is bij onze school kan een gebedswens in de daarvoor bestemde doos achterlaten.

### **Sparen voor het goede doel**

Onlosmakelijk verbonden met onze identiteit is het omzien naar anderen, en dan vooral naar hen die wel een steuntje in de rug kunnen gebruiken. Onze kinderen (en hun ouders) hebben jarenlang wekelijks gespaard voor de zending. Elk jaar richten we ons op meerdere goede spaardoelen.

## **10 Onderwijskundig beleid**

### **Identiteit**

Het Woord van God staat op onze christelijke school centraal. Dit proberen wij in het totale onderwijs tot uitdrukking te brengen. Dat merken de kinderen iedere dag en alle kinderen doen aan de godsdienstige activiteiten mee. Elke dag beginnen en eindigen we met gebed. We vertellen elke week Bijbelverhalen. Wij leren de kinderen na te denken over wat zij horen en zien. Geloven moet tot uiting komen in heel ons doen en laten, want je neemt het christen zijn mee in alles wat je doet.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden voornamelijk in de bovenbouw structureel en expliciet aandacht aan wereldgodsdiensten. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie.

### **Burgerschap**

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is in ontwikkeling. In schooljaar 2022-2023 heeft CPOV hiervoor bovenschools beleid ontwikkeld. Vanaf schooljaar 2023-2024 implementeren we dit beleid in onze school.

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

We hebben compassie met de ander. Dit komt onder andere tot uiting, doordat leerlingen (en hun ouders) wekelijks sparen voor de zending. Elk jaar richten we ons op meerdere goede spaardoelen. Het omzien naar anderen, en dan vooral naar hen die wel een steuntje in de rug kunnen gebruiken, vinden wij belangrijk.

### **Aanbod**

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De Rehoboth werkt met een loerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat alle kinderen in een groep dezelfde leerstof aangeboden krijgen. Uiteraard houden we rekening met individuele verschillen en differentiëren we waar nodig. We proberen vanaf groep 3 homogene groepen samen te stellen. Soms moeten we kiezen voor combinatiegroepen. Dit is afhankelijk van de beschikbare leerkrachten of de leerlingenaantallen.

We geven de lessen vorm aan de hand van methodes voor de verschillende vakken. De leerkrachten krijgen de ruimte om mee te denken bij het invoeren van nieuwe methodes. Er is per vakgebied vastgesteld hoeveel uren per week hieraan besteed wordt, leerkrachten gebruiken dit als basis voor hun rooster.

Kinderen ontwikkelen zich niet allemaal op dezelfde manier of in hetzelfde tempo. Daarom komen we tegemoet aan individuele verschillen. Dit doen we door middel van differentiatie naar niveau en tempo. Dit geldt met name voor de vakgebieden rekenen, lezen en taal. Alle kinderen krijgen de noodzakelijke basisstof en kinderen die meer aankunnen krijgen extra stof. Het kan ook voorkomen dat een leerling met een individuele leerlijn werkt.

### **Vakken en methodes**

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage).

In de groepen 1 en 2 geven we thematisch onderwijs en werken we niet met aparte lesmethodes. We kiezen een



thema dat voor jonge kinderen interessant is. Dit kan een uitgewerkt thema zijn vanuit bijvoorbeeld Schatkist of Kleuteruniversiteit. Daarnaast maken we bij het thema gebruik van bronnenboeken zoals: Pluspunt (rekenen) en Krullenbol (motoriek).

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij voor taalonderwijs Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Pluspunt (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

### **Taalleesonderwijs**

Het vakgebied Nederlandse taal en lezen krijgt veel aandacht in ons leerstofaanbod. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel en goed kunnen lezen, zodat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller en beter begrijpen en gebruiken.

De school is aangesloten bij "de bibliotheek op school" en heeft daardoor beschikking over actuele boeken en een lees-/mediacoach. De lees-/mediacoach wordt in overleg met de leescoördinatoren ingezet voor leespromotie binnen de groepen of voor individuele kinderen.

De school besteedt aandacht aan technisch lezen in alle groepen. Vanaf groep 4 wordt technisch en begrijpend lezen tijdens de lessen van Atlantis gecombineerd.

De school zet leerlingen uit hogere groepen in om leerlingen uit lagere groepen met technisch lezen te helpen.

De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid.

Daarnaast werken we met peuterspeelgroep De Kleine Beer samen om doorgaande leerlijnen m.b.t. taal en lezen vorm te geven.

In schooljaar 2023-2024 wordt een nieuwe taalmethode aangeschaft. Groep 4 tot en met 8 zullen hiermee gaan werken.

### **Rekenen en wiskunde**

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden veel tijd aan rekenen en de leerkrachten zijn gespecialiseerd in het geven van rekenonderwijs.

Voor groep 3 tot en met 8 werken wij met de methode Pluspunt 4. De methode biedt het lesmateriaal op papier aan met een aanvulling van digitale leermiddelen. De kinderen kunnen zowel thuis als op school oefenen met de software van Pluspunt, genaamd Bingel. De methode biedt de leerstof op drie niveaus aan. Naast de methode hebben wij diverse spelletjes, waaronder van de methode Met Sprongen Vooruit. Daarbij leren en werken de kinderen spelenderwijs aan automatiseren. Het programma 'Rekensprint' wordt indien nodig ingezet voor kinderen die extra automatiseringsoefeningen nodig hebben.

### **Wereldoriëntatie**

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich leren oriënteren op zichzelf en de wereld. In groep 3 tot en met 8 maken wij gebruik van De Zaken van Zwijsen. In groep 3 en 4 staan dezelfde onderwerpen centraal. De thema's van groep 3 sluiten aan bij de methode Veilig Leren Lezen. In groep 4 is er verbreding en verdieping van de thema's die in groep 3 zijn aangeboden.

In groep 5 t/m 8 wordt de methode opgedeeld in verschillende vakgebieden. Voor natuur en techniek, geschiedenis en aardrijkskunde werken wij met Wereldzaken. Naast de methode spelen we in op actuele thema's en gebeurtenissen.

### **Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

### **Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Als leerkrachten geen gymbevoegdheid hebben, dan worden de lessen lichamelijke opvoeding gegeven door een leerkracht die deze bevoegdheid wel heeft.

### **Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Op CPOV niveau wordt er bovenschools beleid ontwikkeld (2022-2023) om wetenschap en technologie een meer prominente plaats in het onderwijs te geven. Vanaf schooljaar 2023-2024 zal dit beleid op schoolniveau vorm gaan krijgen.

### **Digitale geletterdheid**

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Er is in 2022-2023 beleid ontwikkeld op het gebied van digitale geletterdheid. Leerlijnen per leerjaar worden hierin beschreven. Op deze manier zorgen we voor een doorgaande leerlijn in digitale geletterdheid.

### **Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. We geven vanaf groep 1 lessen Engels.

### **Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. (bijlage: Invulling onderwijstijd)

### **Pedagogisch-didactisch handelen**

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

### **Afstemming**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). De software van focusPO geeft daarbij zicht op ontwikkeling van de leerlingen. De vorderingen van leerlingen worden bijgehouden in focusPO. We zijn hiermee in schooljaar 2022-2023 gestart voor het vakgebied rekenen. De komende schooljaren willen we dit uitbreiden naar de vakgebieden spelling en lezen.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

### **Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het CITO LOVS (cognitieve ontwikkeling) en het CITO LOVS Viseon (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Dit doen wij door twee

maal per jaar een diepteanalyse van de tussentoetsen van het CITO LOVS te maken. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### **Passend onderwijs**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Mocht de hulp de basisondersteuning te boven gaan, dan zetten we gelden in die wij van het samenwerkingsverband BePO krijgen voor het verzorgen van lichte ondersteuning en (zeer) intensieve ondersteuning. Ouders worden hier bij betrokken. Wanneer er nog meer hulp en begeleiding nodig is dan wordt er in overleg met ouders een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Leerlingen kunnen dan terecht op het S(B)O.

### **De zorgstructuur**

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-verdiept-intensief) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

### **Toetsing**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het CITO LOVS. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de spreekmomenten geïnformeerd over de toetsresultaten. Tevens zijn de uitslagen opgenomen in het leerlingrapport. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in het document "Procedure advisering en schoolkeuze leerlingen groep 8" (zie bijlage).

### **Resultaten**

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de Sociaal-Emotionele Ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen (zie bijlage). Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

Wij analyseren de eindtoets aan de hand van de volgende vragen:

Hebben voldoende leerlingen het referentieniveau 1F gehaald voor Taalverzorging, Lezen en Rekenen?

Hebben voldoende leerlingen het referentieniveau 1S gehaald voor Rekenen?

Hebben voldoende leerlingen het referentieniveau 2F gehaald voor Taalverzorging en Lezen?

Wij hanteren de volgende schoolnormen (drie jaarlijks gemiddelde):

Referentieniveau 1F: 90% van de leerlingen.

Referentieniveau 1S: 45% van de leerlingen.

Referentieniveau 2F: 45% van de leerlingen.

### **Seksuele vorming en relaties**

Hoewel we seksuele opvoeding primair als een taak van de ouders zien, krijgen kinderen in elke klas ook lessen rond seksuele vorming en relaties. Wij willen kinderen primair het mooie van seksualiteit laten zien en Gods bedoeling ermee. Elk kind moet weerbaar gemaakt worden tegen misbruik van seksualiteit. We willen de kinderen laten

beseffen wat de grenzen en normen zijn die God aan de seksualiteit verbonden heeft en hen stimuleren om hun eigen leven daarnaar te leven. Daarnaast geven we in de lessen aandacht aan de seksuele diversiteit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school geeft o.a. door Bijbelverhalen, gebeden, liederen en vieringen vorm aan de christelijke identiteit. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op onze school realiseren wij in de groepen een rustige werksfeer. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Op onze school gaan wij effectief met leertijd om. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
4.	Op onze school is er een duidelijke zorgstructuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	Op onze school zorgen wij voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	Op onze school werken wij opbrengstgericht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
7.	Op onze school zorgen wij voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
8.	Op onze school geven wij in groep 1 t/m 8 lessen Engels. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
9.	Op onze school zijn de eindresultaten passend bij de leerlingpopulatie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan Basiskwaliteit (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit 2023 - OP1: Aanbod	3,26
Basiskwaliteit 2023 - OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	3,41
Basiskwaliteit 2023 - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	3,09
Basiskwaliteit 2023 - OP4: Onderwijstijd	3,73
Basiskwaliteit 2023 - OP6: Afsluiting	3,9
Basiskwaliteit 2023 - OR1: Resultaten	2
Basiskwaliteit 2023 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	2,38
Basiskwaliteit 2023 - SKA1: Visie, ambities en doelen	2,93
Basiskwaliteit 2023 - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,55
Basiskwaliteit 2023 - SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,31

Actiepunt	Prioriteit
De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)	hoog
De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	gemiddeld
De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	gemiddeld
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog

## Bijlagen

1. Kwaliteitskaart dyslexie
2. School Ondersteuningsprofiel
3. Zorgplan
4. Procedure advisering schoolkeuze groep 8
5. Schoolgids
6. Invulling onderwijstijd

## 11 Personeelsbeleid

### Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie, de visie en de doelstellingen van de school. In de kwaliteitskaart pedagogisch-didactisch handelen (bijlage) wordt beschreven hoe dit in de praktijk vorm krijgt.

Als aantrekkelijk werkgever investeren wij in een werkomgeving, waarin we elkaar zien en zorgen voor onszelf en voor de ander. We geven medewerkers professionele ruimte en zoeken veelvuldig de dialoog om de professionele ontwikkeling en de passie voor het vak te stimuleren. Om dit vorm te geven gaan wij in de komende jaren op de volgende onderwerpen en instrumenten inzetten.

### De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de acht competenties voor leerkrachten zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument WMK, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. Deze gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en een functioneringsgesprek (jaar 1) en een beoordelingsgesprek (jaar 2). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van de kijkwijzer. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt 1 x per 2 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken en de gesprekken. In het functioneringsgesprek staat o.a. het POP centraal.

De gesprekkencyclus zelf zal in de komende periode op CPOV niveau geëvalueerd worden. We moeten immers alert blijven of de cyclus blijvend aansluit bij de ontwikkelingen.

### Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken, waarbij we professioneel gebruik maken van elkaars kwaliteiten. Dit betekent dat wij projecten samen oppakken, investeren in netwerken en kennis en dat we samenwerken stimuleren.

### Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Verder vragen wij van OOP-ers (onderwijsondersteunend personeel) ook dat zij bekwaam zijn om hun vak uit te oefenen. Hiertoe zijn bij de werving en selectie criteria opgesteld.

### Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Om deze taken te verdelen hebben wij gekozen voor het overlegmodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Een en ander is vastgelegd in Cupella Taakbeleid. Daarnaast is er een werkverdelingsplan voor de school.

### Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan). Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

We maken schoolbreed gebruik van E-wise. Alle leerkrachten kunnen inloggen en hebben ruim 200 korte cursussen tot hun beschikking. Elk schooljaar zijn er twee verplichte cursussen voor alle teamleden.

### Werkverdelingsplan

Met het gehele team bespreken we o.a. de schooltaken, de groepsverdeling, de school- en werktijden en de verdeling van de werkdrukgeden. Een concept werkverdelingsplan wordt door de directeur opgesteld en besproken met het team. Het team doet voorstellen over de besteding van de werkdrukgeden. Verder is het een onderwerp van gesprek in de gesprekkencyclus. Als 80% van de leerkrachten akkoord is met de voorstellen, dan heeft het team zijn goedkeuring gegeven. Daarna kan de personeelsgeleding van de MR instemmen met het werkverdelingsplan (zie bijlage).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid door ze te koppelen aan een buddy en/of coach <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school worden talenten van de leerkrachten ingezet om het onderwijs te verbeteren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Op onze school hebben we jaarlijks een teamscholing (professionalisering). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school wordt de samenwerking gestimuleerd door middel van leerKRACHT. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Op onze school benutten we de mogelijkheden van onze samenwerkingspartners om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	3,2

### Bijlagen

1. Didactisch handelen
2. Werkverdelingsplan

## 12 Organisatiebeleid

### De schoolleiding

Onze school is één van de twaalf scholen van de Stichting CPOV e.o. De directie (directeur) geeft - onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter College van Bestuur - leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en bovenbouw (taken) en een IB-er. De school heeft de beschikking over een activiteitenteam en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

### Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarclassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, heel soms is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van ons protocol combinatiegroepen..

De lessen worden over het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8.

We hanteren een vijf-gelijke-dagen model. We starten 's morgens om 8.30 uur en om 14:00 uur is de school uit.

### Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat vinden we het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. We streven ernaar om ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

### Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over twee aandachtsfunctionarissen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineren het pestbeleid en zorgen voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Hun taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).

### Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionarissen registreren ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionarissen inschatten dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionarissen analyseren jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

### Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, Kwink. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Viseon en bij de kleuters Digikeuzebord houden we de resultaten bij.

We geven ook lessen seksuele vorming en relaties met behulp van de methode Veiligwijs, zodat de leerlingen zelfstandig goede keuzes kunnen maken en met vertrouwen en weerbaarheid een plaats in de huidige maatschappij innemen.

### Monitoring

De school bevraagt de leerlingen van groep 5 t/m 8 jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

De leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 voeren gesprekjes of nemen een vragenlijst m.b.v. pictogrammen af bij hun leerlingen.

## **Beoordeling**

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK (zie bijlage).

## **Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

## **Samenwerking**

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

## **Educatief partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

## **Uitstroom naar VO**

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij hen past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

## **Heroverweging schooladvies**

Als een leerling op de eindtoets een hoger schooladvies haalt dan de school heeft gegeven, dan heroverwegen wij ons advies. Naast het hogere schooladvies op de eindtoets betrekken we ook de volgende zaken bij de heroverweging:

- De methodegebonden toetsen die gemaakt zijn nadat de schooladviezen zijn gegeven. Zien wij daarin een stijgende lijn?
- De werkhouding van de leerling. Zien wij daarin vooruitgang?
- De motivatie van de leerling. Heeft de leerling laten zien dat hij/zij op een hoger niveau wil functioneren?

## **Privacy**

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

## **Voorschoolse voorzieningen**

We werken samen met peuterspeelgroep De Kleine Beer. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van o.a. de methode Schatkist die aansluit op de methode 'Uk en Puk' die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

## **Opvang op school**

Onze school beschikt in ons schoolgebouw over voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang. De school is vanaf 07.00 tot 18.30 uur open voor leerlingen (en ouders). De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door Kindcentrum Betuwe / Bunderbos.



Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school gaat effectief om met de lestijden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat voor zowel leerlingen en personeelsleden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	Onze school is een veilige school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	Onze school neemt jaarlijks enquêtes af onder leerlingen om de veiligheid te meten. De uitslagen worden gecommuniceerd met belanghebbenden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders, samenwerkingsverband BePO, Kernpunt Ochten, GGD). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voor- en naschoolse voorzieningen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit 2023 - VS2: Schoolklimaat	3,33

### Bijlagen

1. Schoolveiligheidsplan
2. Bijzondere taken bij ontruiming
3. BHV-ers
4. Vragenlijst veiligheid leerlingen maart 2023
5. Privacy CPOV
6. Meerjarenplanning kwaliteitszorg
7. Professioneel statuut
8. Inspectierapport 2016

## 13 Financieel beleid

### Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze stichting C.P.O.V. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van C.P.O.V. en het schoolplan van De Rehoboth te realiseren.

De lumpsumgelden worden op schoolniveau berekend en op bestuursniveau toegekend door het ministerie. Het bestuur zorgt, conform wat is afgesproken in het financieel beheer van de scholen en in afstemming met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een

allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Confina.

### Rapportages

Maandelijks bespreken de voorzitter College van Bestuur en de financieel beleidsmedewerker de financiële positie van de school via de managementrapportage. De management tool Capisci biedt de directeur en de beleidsmedewerker dagelijks inzicht in de financiële positie van de school. Eventuele verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de kwartaalgesprekken.

Belangrijkste uitgangspunten voor de schooldirecteur zijn:

- De directeur is volledig verantwoordelijk, conform het vastgesteld managementstatuut, voor een gezonde financiële bedrijfsvoering op de school en legt verantwoording af aan het bestuur en de medezeggenschapsraad van de school.
- De directeur wordt door het bestuur op de hoogte gehouden van de financiële positie van de totale organisatie. In ieder geval worden de stichtingsbegroting en de jaarrekening van de stichting besproken in het directeurenoverleg.
- De directeur is, binnen de wettelijke bepalingen, de inhoud van het schoolplan en de regels van het totale stichtingsbeleid, autonoom in het maken van keuzes op de eigen school.
- Waar nodig wordt, in afstemming tussen directeuren en bevoegd gezag, volgens het solidariteitsprincipe gehandeld.
- Schoolbegrotingen dienen in principe sluitend te worden opgesteld.

### Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

### Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden.

### Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de Beleidsadviseur financiën een voorstel op voor een begroting op schoolniveau voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle baten en lasten van de school opgenomen. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Financiële input voor de exploitatie-begroting wordt verkregen vanuit de prognoses en de meerjaren-investeringsbegroting. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren-exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen is de bepalende indicator voor de meerjarenbegroting.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de zelfdiagnose Financieel beleid (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Financieel beleid	(ruim) voldoende

**14 Kwaliteitsbeleid****Kwaliteitszorg**

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. We gebruiken hiervoor WMK. De normscore is 3. Boven de 3 betekent dat het onderdeel voldoende is, onder de 3 is mogelijk een actiepunt. Daarnaast gebruiken we de deviatie bij het beoordelen of iets een actiepunt wordt. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar geëvalueerd en aangepast in overleg met het team. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren. LeerKRACHT zetten we in als middel om dit doel te bereiken.

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

**Inspectie**

Onze school heeft op 17 en 19 mei 2016 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

**Vragenlijst leraren**

De vragenlijst voor Medewerkers (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2021. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=21). Het responspercentage was 100%. De medewerkers zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

**Beoordeling**

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Identiteit	3,46
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Schoolgebouw	3,27
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Schoolklimaat	3,44
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Pedagogisch klimaat	3,33
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Leerstofaanbod	3,03
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Werkklimaat	3,51
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Primaire arbeidswaarden	3,15
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Secundaire arbeidsvoorwaarden	3,26
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Loopbaanmanagement	3,2
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Interne communicatie	3,67
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Externe communicatie	3,37
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Management	3,88
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Organisatie:	3,31
Tevredenheidspeiling medewerkers CPOV april 2021 - Werkbeleving	3,5

### Vragenlijst leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in april 2021. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=103). Het responspercentage was 95%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,26.

### Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Mijn mening over de lessen op school	3,03
Mijn mening over de organisatie op school	3,19
Mijn mening over hoe de juf/meester met mij omgaat	3,39
Mijn mening over hoe de meester of juf lesgeeft	3,27
Mijn mening over hoe de juf of meester mij bij de les betreft	3,15
Mijn mening over het zelfstandig en verantwoordelijk werken	3,2
Mijn mening over de regels op school	3,11
Mijn mening over de begeleiding van de juf of meester	3,34
Mijn mening over de veiligheid op school	3,53

### Vragenlijst ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2021. De vragenlijst is gescoord door 52 van de 144 ouders van de school. Het responspercentage was 36%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,26. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de MR.

### Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Identiteit	3,26
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Kwaliteit	2,98
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Aanbod	3,06
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Tijd	3,35
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Schoolgebouw	3,28
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Pedagogisch handelen	3,54
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Didactisch Handelen	3,47
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,48
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Communicatie	3,34
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Zorg en begeleiding	3,16
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Opbrengsten	3,02
Tevredenheidspeiling ouders CPOV april 2021 - Sociale veiligheid	3,07

## Bijlagen

1. Professioneel statuut

## 15 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
3.	Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
4.	Leerlingen die dat nodig hebben, ontvangen extra aandacht, ondersteuning en begeleiding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
5.	De school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
7.	Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
8.	De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
9.	De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
10.	De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde doelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
11.	De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachtingen van de school. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
12.	Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
13.	Het bestuur en haar scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
14.	Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

### Beoordeling

Wij meten de basiskwaliteit met behulp van WMK en Mijnschoolplan; de basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten, één keer met WMK en één keer met Mijnschoolplan. Zie de meerjarenplanning van CPOV.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,23
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,35
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3,61
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,7
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	2,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,88
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,39
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,91
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,69

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een individuele leerling niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen	hoog
De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	hoog
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	hoog
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog

## 16 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

### Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O2. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O3. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.

### Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L2. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L3. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

### Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M2. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M3. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.

### Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D3. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.

### Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV3. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.



## 17 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school hebben wij scherp zicht op de ontwikkeling van kinderen voor de vakgebieden, rekenen, taal/spelling en lezen. Wij stemmen ons aanbod gericht af op de in kaart gebrachte onderwijsbehoeften. Dit doen wij door middel van het gebruik van FocusPO.	hoog
	Op onze school is het pedagogisch-didactisch handelen sterk. Er wordt gewerkt volgens de schoolafspraken op dit gebied (kwaliteitskaart Pedagogisch-Didactisch handelen). Differentiatie naar niveau is terug te zien in het dagelijkse leerstofaanbod.	hoog
	Op onze school wordt doelgericht gewerkt aan burgerschap. Het bovenschools beleid op het gebied van burgerschap is vertaald naar de praktijk van de Rehoboth. De leerlijnen voor burgerschap zijn uitgewerkt en het leerstofaanbod sluit hierbij aan.	hoog
	Op onze school wordt doelgericht gewerkt aan digitale geletterdheid. Toekomstgericht ICT beleid wordt ontwikkeld en geïmplementeerd in de school.	hoog
Landelijk beleid	Technologie voor het onderwijs	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)	hoog
	De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
	De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt de maatschappij	gemiddeld
	De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling	gemiddeld
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
PCA Basiskwaliteit	De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog
	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een individuele leerling niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen	hoog
	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	hoog
	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht	hoog
	De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
PCA Stelselkwaliteit	De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties	hoog

De scholen beschikken over voldoende personeel dat is toegerust voor de gevraagde onderwijstaken

hoog

# Vaststelling van schoolplan



*School:* CBS Rehoboth

*Adres:* Plataanstraat 12

*Postcode:* 4052GS

*Plaats:* Ochten

*Brin:* 05RO

## VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2023-2027 geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*Naam:* J.R. van Leeuwen

*Functie:* Voorzitter College van Bestuur

*Plaats:* Veenendaal

*Datum:* 29-09-2023

*Handtekening:*